

## **KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK**

**Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás**  
által

„ESZI épület felújítás”

tárgyban

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 115.§ (1) bekezdés szerinti  
közbeszerzési eljáráshoz

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>I. RÉSZ</b> .....	4
ÚTMUTATÓ .....	4
AZ AJÁNLTATTÉTELI FELHÍVÁS .....	4
A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK .....	4
FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK.....	4
AZ ELJÁRÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI.....	6
AZ AJÁNLTAT ELKÉSZÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS TÁJÉKOZTATÁS.....	7
AJÁNLTATOK BENYÚJTÁSA, LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE.....	7
A KÖZÖS AJÁNLTATTÉTELRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK .....	8
AZ AJÁNLTATOK BEADÁSA .....	8
AZ AJÁNLTATOK FELBONTÁSA .....	9
AZ AJÁNLTAT MÓDOSÍTÁSA .....	9
KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS .....	9
AZ AJÁNLTATOK ÉRTÉKELÉSE .....	10
EGYÉB INFORMÁCIÓK.....	13
AZ AJÁNLTATOT ALKOTÓ OKMÁNYOK .....	13
KBT. 73. § (5) BEK. SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS.....	18
<b>II. RÉSZ</b> .....	20
MŰSZAKI LEÍRÁS.....	20
<b>III. RÉSZ</b> .....	21
NYILATKOZATMINTÁK.....	21
<i>1. számú melléklet</i> .....	23
FELOLVASÓLAP .....	23
<i>2. számú melléklet</i> .....	26
ADATLAP.....	26
<i>3. SZÁMÚ MELLÉKLET</i> .....	27
AJÁNLTATI NYILATKOZAT (Kbt. 66. § 2. bek.).....	27
<i>4. SZÁMÚ MELLÉKLET</i> .....	28
NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (4). bek.).....	28
<i>5 SZÁMÚ MELLÉKLET</i> .....	29
NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (6). bek.).....	29
<i>6. SZÁMÚ MELLÉKLET</i> .....	30
KÉPVISELŐ AJÁNLTATTEVŐ MEGJELÖLÉSE .....	30
<i>7. SZÁMÚ MELLÉKLET</i> .....	31
NYILATKOZAT A KBT. 65. § (7) ÉS (9) BEKEZDÉSÉRE VONATKOZÓAN .....	31
<i>8. számú melléklet</i> .....	32
AJÁNLTATTEVŐ NYILATKOZATA A KIZÁRÓ OKOKRÓL .....	32
<i>8/a. számú melléklet</i> .....	33
<i>9. számú melléklet</i> .....	35
NYILATKOZATMINTA MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGRA VONATKOZÓAN.....	35
<i>10. számú melléklet</i> .....	36
NYILATKOZAT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁSRÓL .....	36
AZ ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK UTÓLAGOS IGAZOLÁSÁHOZ (KÜLÖN FELHÍVÁSRA) BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATMINTÁK .....	37
<i>11. számú melléklet</i> .....	38

<b>SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ.....</b>	<b>38</b>
<b>(MINTA – műszaki vezetői és/vagy építésvezetői szakmai gyakorlat igazolásához) .....</b>	<b>38</b>
<b>IV. RÉSZ.....</b>	<b>40</b>
<b>SZERZŐDÉS TERVEZET .....</b>	<b>40</b>

## I. RÉSZ ÚTMUTATÓ

### AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

- 1) A jelen közbeszerzési eljárás felhívását az Ajánlatkérő közvetlenül küldte meg az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők részére.

### A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

- 1) Jelen közbeszerzési dokumentumokat átvevő felelős azért, hogy ellenőrizze a dokumentum teljes átvételét. Ajánlatkérőnek semmilyen kifogást nem áll módjában elfogadni, melynek az indoka, hogy a dokumentumokat átvevő elmulasztotta a dokumentumok valamely részének átvételét. Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy jelen dokumentumok részét képezi – az ÚTMUTATÓ, a SZERZŐDÉS TERVEZET, valamint a NYILATKOZATMINTÁKON kívül – az ajánlatkérő által elkészített MŰSZAKI LEÍRÁS is.
- 2) Ajánlatot csak az az ajánlattevő nyújthat be, aki, vagy akinek az ajánlatban megnevezett alvállalkozója jelen dokumentumot saját részére átvette.
- 3) Közös ajánlattétel benyújtása esetén elegendő a dokumentumot közös ajánlattevők (vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozóik) valamelyike által történő átvétele.
- 4) A dokumentumot átvevő a dokumentumot harmadik (illetéktelen) személynek nem teheti hozzáférhetővé, és azt másra nem ruházhatja át.
- 5) Az az ajánlattevő aki, vagy akinek az ajánlatban megnevezett alvállalkozója a dokumentumot saját számára (vagy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők csoportja számára) nem vette át, nem nyújthat be érvényesen ajánlatot.
- 6) A jelen közbeszerzési dokumentumokban kiadott nyilatkozatminták alkalmazását Ajánlatkérő nem teszi kötelezővé. Amennyiben az ajánlattevő a dokumentumminta mellőzésével kívánja ajánlatát megtenni, kérjük, hogy fokozott figyelemmel járjon el az egyes dokumentumok tartalmi és formai megfelelősége érdekében. A dokumentumban szereplő iratminták kitöltése és benyújtása javasolt, de az Ajánlatkérő által előírt valamennyi információt, adatot tartalmazó nyilatkozatot is elfogadja Ajánlatkérő, amennyiben az alkalmas az Ajánlatkérő, illetőleg jogszabály által előírt feltétel, körülmény fennállásának vagy hiányának megállapítására.

### FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatosan az általa használt egyes fogalmakkal kapcsolatban – azok egyértelműsítése érdekében – az alábbiakat érti.

- 1) **Alvállalkozó:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve
  - a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
  - b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag eladóját,
  - c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;
- 2) **Art.:** az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény
- 3) **Cégszerű aláírás:** ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el. Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazott.

- 4) **Gazdasági szereplő:** bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;” (Kbt. 3.§ 10. pont)
- 5) **Felelős fordítás:** a Kbt. 36. § (3) bekezdése szerinti, az ajánlattevő által készített vagy becsatolt, a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokra vonatkozó fordítás.
- 6) **Kbt.:** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény
- 7) **Lebonyolító:**  
DFK Centrum Kft.  
1095 Budapest, Ipar u. 5., „B” lph., V/1.  
Tel: +36 304547354  
Fax: +36 17822788  
E-mail: [dfk@dfkcentrum.hu](mailto:dfk@dfkcentrum.hu)
- 8) **Tényleges tulajdonos:**  
(a pénzmosság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont)
- a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,*
- b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,*
- c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,*
- d) alapítványok esetében az a természetes személy,*
- da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,*
- db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy*
- dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár,*
- e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében*
- ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,*
- eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,*
- ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá*

*ed)* az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá

### **AZ ELJÁRÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI**

- 1) A közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Kbt. szabályai szerint kerül sor. Az eljárás a Kbt. 115.§-a szerinti hirdetmény nélküli – tárgyalás nélküli – közbeszerzési eljárás, erre, valamint az eljárás becsült értékére tekintettel a Kbt. Harmadik része kerül alkalmazásra.
- 2) Jelen eljárás a Kbt. 29. § (1) bek. szerint folytatódik le. A közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződést az adott közbeszerzési részre vonatkozó ajánlatkérő fogja megkötni a nyertes ajánlattevővel.
- 3) Az ajánlattétel és a teljes közbeszerzési eljárás nyelve a magyar. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvű, vagy magyar nyelvre lefordított iratokat, dokumentumokat veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása és értékelése során. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását elfogadja, ajánlattevő nem köteles a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti – az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda által készített – hiteles fordítás készíttetésére. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el.
- 4) Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő(k) tehet(nek) ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, azonban – ha a Kbt.-ből vagy más jogszabályokból más nem következik – nincs akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- 5) Az ajánlat benyújtásával ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő tudomásul vette a felhívásban és jelen dokumentumban tett előírásokat, különösen, de nem kizárólagosan a műszaki leírásban és a szerződéses feltételekben tett előírásokat.
- 6) Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. Az ajánlatban továbbá az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- 7) A jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat fax, vagy a Kbt. 41. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelő e-mail útján küldi meg a gazdasági szereplőknek, vagy személyesen adja át a gyors tájékoztatás érdekében. Ajánlatkérő a fax megküldését legfeljebb háromszor kísérli meg. A megküldött dokumentum akkor is kézbesítettnek minősül, ha az ajánlatkérő a megküldés sikerességéről faxjelentést kap, vagy ha az adott e-mail kiküldésre és az elküldött üzenetek közé besorolásra került. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárás során a hagyományos postai úton küldje meg az egyes dokumentumokat a gazdasági szereplőknek, amennyiben ezt a Kbt. nem zárja ki.
- 8) Tájékoztatjuk az ajánlattevőket, hogy amennyiben ajánlatkérő felszólítása ellenére az ajánlattevő, az ajánlatkérő által előírt határidő lejártáig, a Kbt. 71. §-a szerinti felvilágosítást, vagy hiánypótlást, illetve 72. § szerinti indokolást nem adja meg, úgy az ajánlat elbírálását az eredeti, beadott ajánlat alapján végzi el.
- 9) A benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő megbizonyosodott a felhívásban és jelen dokumentumban megadott, illetve a szerződés-tervezetből ésszerűen következő feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról, hogy ajánlatuk végösszege fedez minden a dokumentumban, valamint az ennek részét képező szerződés tervezetben foglalt kötelezettséget és feladatot, ami a munka elvégzéséhez szükséges.
- 10) A dokumentumban szereplő szerződés-tervezetet nem kell kitölteni, és az ajánlathoz csatolni.

- 11) Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlat érvényességéhez – különösen az alkalmasság körében – szükséges dokumentumokat és igazolásokat, az ajánlat érvényességének egyértelmű megállapításához szükséges tartalommal ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa.
- 12) A kért információk benyújtásáért az ajánlattevő felel, nem kielégítő információk következménye az ajánlat érvénytelenné minősítése lehet.
- 13) Jelen dokumentum átvételével, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevő által kidolgozott ajánlatért ellenérték nem igényelhető.
- 14) Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem tudja visszaszolgáltatni sem egészében, sem részében, az ajánlatot Ajánlatkérőnek a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerint öt évig meg kell őriznie.

### **AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS TÁJÉKOZTATÁS**

- 1) Az ajánlatot papír alapon 1 eredeti példányban kell benyújtani.
- 2) Az ajánlattevő által benyújtott ajánlat aláírt példányát - jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható - \*.pdf formátumba beszkenelve, nem újrairható optikai adathordozón (CD, vagy DVD) is be kell nyújtani. A papíralapú és az elektronikus változat közti esetleges ellentmondás esetén ajánlatkérő a papíralapú változatot tekinti irányadónak. A CD-t, vagy DVD-t az ajánlat nyomtatott (papíralapú) példányaival közös csomagolásban kell benyújtani.
- 3) Az ajánlat bekötése, összefűzése vagy összetűzése követelmény.
- 4) Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat. Az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személy(ek)nek, vagy az arra meghatalmazott személy(ek)nek a kézjegyükkel kell ellátnia/ellátniuk a közbeiktatás, törlés vagy átírás dátumának feltüntetésével.
- 5) Meghatalmazott általi aláírás esetén a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó meghatalmazás csatolása szükséges. A példány fedőlapját el kell látni az „**eredeti**” szóval. Amennyiben az ajánlat eredeti és másolati példánya között bármilyen ellentmondás, vagy eltérés van, úgy ajánlatkérő az elbírálás során az eredetiként megjelölt ajánlati példányt tekinti irányadónak.

### **AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA, LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE**

- 1) Az ajánlat valamennyi példányát sérülésmentes, közös, zárt csomagolásban (borítékban) kell benyújtani.
- 2) A csomagon (borítékon) fel kell tüntetni:
  - a) a következő szöveget:

**„ESZI épület felújítás”**  
**„Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!”**
  - b) az ajánlattevő nevét és székhelyét.
- 3) A nem megfelelően címzett ajánlatok elirányításáért vagy idő előtti felbontásáért ajánlatkérőt felelősség nem terheli.
- 4) Az ajánlatok benyújtása személyesen vagy postai úton történhet.

- 5) Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlati határidő lejártáig, a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni. A határidőn túl érkezett ajánlatok a Kbt. értelmében érvénytelenek.

### **A KÖZÖS AJÁNLATTÉTELRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

- 1) Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- 2) Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek, így különösen:
  - a) a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni;
  - b) a közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését;
  - c) a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek;
  - d) az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.
- 3) Közös ajánlattevők kötelesek az alábbi tartalomnak megfelelő együttműködési megállapodást az ajánlatba benyújtani:
  - közös ajánlattevők egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőjének megjelölése;
  - egyetemleges felelősségvállalás a szerződés teljesítéséért;
  - a szerződés teljesítésére vonatkozó rendelkezések ismertetése akként, hogy abból megállapítható legyen, hogy mely közös ajánlattevő a közbeszerzés tárgya szerinti munka mely részét (részeit) teljesíti, és az a teljes szolgáltatás hány %-át teszi ki, és ehhez igazodóan az ellenszolgáltatás hány %-ára jogosultak egyenként;
- 4) Ajánlatkérő felhívja a közös ajánlattevők figyelmét, hogy kizárólag a képviselő ajánlattevő részére küldi meg a Kbt. által előírt és egyéb értesítéseket, tájékoztatásokat, felhívásokat. A közös ajánlattevők felelőssége, hogy az egymás közötti kommunikációt megfelelően rendezzék. A képviselő ajánlattevő részére kézbesített dokumentumok, valamennyi közös ajánlattevő részére kézbesítettnek tekintendők. A megfelelő kézbesítés érdekében az ajánlatban meg kell adni a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt elérhetőségeit.
- 5) Felhívjuk a tisztelt közös ajánlattevők figyelmét, hogy az egyes nyilatkozatok megtételénél különös figyelmet fordítsanak arra, hogy a nyilatkozatok – amennyiben az szükséges – valamennyi közös ajánlattevőre kiterjedjenek. Úgyisintén fokozott figyelemmel járjanak el a kizáró okokra vonatkozó és egyéb igazolások csatolásakor.

### **AZ AJÁNLATOK BEADÁSA**

- 1) Az ajánlatok benyújtása személyesen és postai úton (az ajánlattételi felhívásban megjelölt címre!) történhet.
- 2) Az ajánlatok személyesen történő leadásakor az ajánlatot átadó és átvevő személy köteles aláírásával az átvételi elismervényt ellátni.



- 3) Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig, a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni.
- 4) Az ajánlatok benyújtásakor az ajánlatok átadásához szükséges időtartamot is vegyék figyelembe az ajánlattevők.
- 5) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a belvárosban történő parkolási nehézségekre is, ezért kérjük, hogy ezt az időt is kalkulálják az ajánlatok átadásakor!
- 6) Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat leadásának helyén portaszolgálat működik. A portaszolgálaton leadott ajánlatok nem az ajánlat benyújtásának címére benyújtott ajánlatnak tekinthetők, futárszolgálat vagy postai kézbesítés igénybevétele esetén fokozott figyelemmel járjanak el!
- 7) A határidőn túl érkezett ajánlatok a Kbt. értelmében érvénytelenek, amely ajánlatok azonban a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerinti iratnak minősülnek. Ezért ajánlatkérő a késve benyújtott ajánlatokat köteles megőrizni, azok visszaszolgáltatására sem részekben, sem egészében nem kerülhet sor.

### **AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA**

- 1) Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak, arra a felhívásban foglaltak az irányadók. A bontáson megjelent ajánlattevők képviselői részvételük igazolására egy jelenléti ívet írnak alá.
- 2) Az ajánlatok felbontásakor az ajánlatkérő ismerteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (adott esetben részszerződések) alapján értékelésre kerülnek.
- 3) Az ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

### **AZ AJÁNLAT MÓDOSÍTÁSA**

- 1) Az ajánlattevő az ajánlatához az ajánlattételi határidő időpontjától kötve van.
- 2) Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat sem részekben, sem egészében nem tudja visszaszolgáltatni.
- 3) Amennyiben ajánlattevő az ajánlattételi határidő után módosítja, vagy visszavonja az ajánlatát, az az ajánlati kötelezettség megsértésének tekintendő, melynek következménye az ajánlat érvénytelenné nyilvánítása.

### **KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS**

- 1) A tájékoztatást igénylő gazdasági szereplő a felhívásban megadott elérhetőségre közvetlenül benyújtott vagy postai kézbesítéssel küldött levélben vagy telefaxon vagy a Kbt. 41. § (4) bekezdésének megfelelő elektronikus úton fordulhat kiegészítő tájékoztatásért az ajánlatkérőhöz, aki az ajánlattételi határidő lejártáig legkésőbb 2 munkanappal adja meg a válaszokat.
- 2) Ajánlatkérő – kiegészítő tájékoztatás keretében – a műszaki leírást és a szerződéses feltételeket érintő esetleges módosítási javaslatokat nem vár. Kérjük, hogy kizárólag a Kbt. 56. §-ának megfelelő tartalommal, a megfelelő ajánlattétel érdekében, a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban tegyék fel kérdéseiket.

- 3) Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy sem a Kbt. illetve sem pedig egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban sem az Ajánlatkérő sem a Lebonyolító nem tud segítséget nyújtani. Kérjük, hogy a kiegészítő tájékoztatáskérésükben ennek megfelelően csak az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban kérdezzenek.
- 4) Felhívjuk továbbá a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét arra is, hogy telefonon sem az Ajánlatkérő sem a Lebonyolító, nem adhat felvilágosítást adni az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban, ilyen irányú igényeik esetén kérdésüket a jelen fejezetben foglaltaknak megfelelően tegyék meg.
- 5) A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket a fentiekben meghatározottak mellett – a könnyebb feldolgozhatóság érdekében – kérjük szerkeszthető, „\*.doc” formátumban is megküldeni a Lebonyolítónak a jelen dokumentum I.1) pontjában megjelölt e-mail címére. Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a Kbt. szabályozása értelmében a Lebonyolító nem jogosult az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni, erre tekintettel az ilyen módon érkező megkeresésre a Lebonyolító a válaszadást megtagadja.
- 6) Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem a fenti válaszadási határidő lejártát megelőző 3. napnál később érkezik be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek csak akkor kell megadnia, ha a tájékoztatás elkészítése és megküldése még az ajánlattételi határidő letelte előtt lehetséges.
- 7) A Lebonyolító – a gazdasági szereplők egyidejű értesítése mellett – írásban (fax, e-mail útján) válaszol a felhívásban és a dokumentumban foglaltakkal kapcsolatos minden egyes kérdésre, és a tájékoztatás teljes tartalmát a gazdasági szereplők számára hozzáférhetővé teszi a Lebonyolító címén.
- 8) A gazdasági szereplő által feltett kérdésekre ajánlatkérő által adott kiegészítő tájékoztatás is közbeszerzési dokumentumnak minősül, melyre figyelemmel az abban foglaltak figyelmen kívül hagyása adott esetben az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.

### AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

- 1) Ajánlatkérő az ajánlatokat a legjobb ár – érték arányt megjelenítő értékelési szempont (Kbt. 76.§ (2) bek. c) pont, figyelemmel a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § -ában foglaltakra) szerint bírálja el:

	Részszerpont/Alszerpont	Súlyszám
<b>1.</b>	<b>Nettó vállalkozási díj (HUF)</b>	<b>70</b>
<b>2</b>	<b>A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány szakmai tapasztalata:</b>	<b>30</b>
2.1.	Az ajánlattételi felhívás 10.1.2) pont M1) alpontja szerinti szakmai tapasztalatnál nagyobb szakmai tapasztalattal rendelkező szakember szakmai tapasztalata (hónapban megadva)	30

A részszerpontonként/alszerpontonként kiosztható pontszám tartomány: 0-10 pont.

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti pontthatárok közötti pontszámot:

- az 1. részszerpont esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. melléklet A.1.ba) pontja szerinti fordított arányosítás;
- a 2. részszerpont esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. melléklet A.1.bb) pontja szerinti egyenes arányosítás;

A teljesítésbe bevonni kívánt 1 fő szakember műszaki vezetői és/vagy építésvezetői területen szerzett szakmai tapasztalata (hónapban megadva) egész hónapban meghatározva.

Amennyiben Ajánlattevő az adott pozícióra több szakembert jelöl, a felolvasó lap mellékleteként becsatolandó a szakemberek tapasztalatát alátámasztó dokumentum, amelyben egyértelműen rögzíteni szükséges, mely szakember vonatkozásában kívánják bemutatni a tapasztalatot!

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az időben párhuzamos tapasztalatok vonatkozásában szerzett gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe;

Az ajánlattevőknek 0 vagy annál nagyobb számot kell megajánlaniuk. A 0 hónap megajánlás kapja a minimálisan adható 0 pontot.

A szakemberek szakmai tapasztalatának értékelése során a maximálisan figyelembe vehető megajánlott legtöbb tapasztalat 36 hónap, mely a maximálisan adható 10 pontot kapja. Az ennél nagyobb érték esetén is 36 hónappal értékeli ajánlatkérő ezen értékelési részszerpontot. Ajánlattevőnek a megajánlott érték alátámasztására az ajánlathoz csatolnia kell egy cégszerűen aláírt nyilatkozatot, melyben az adott szakember gyakorlatát bemutatja az alábbi adatokkal:

1. szakember neve;

2. szakember gyakorlata:

- beruházás megjelölése, melyben a szakember részt vett,
- a beruházáson a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése,
- a szakember feladatellátásának kezdő és befejező időpontja év/hónap pontossággal;

### **Az 1. részszerpont esetén alkalmazott fordított arányosítás képlete:**

A kiosztható pontszám tartomány: 0-10 pont.

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot:

Az **ajánlati ár** értékelési szempont esetében a szempont szerinti legjobb (legalacsonyabb nettó ajánlati árat tartalmazó) ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, a fordított arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő az alábbiak szerint:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa, azaz 10

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa, azaz 0

$A_{\text{legjobb}}$ : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$ : a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlatkérő a feladat ellátásáért felszámított, egyösszegű nettó vállalkozói díjat értékeli az ajánlatok elbírálása során. Ajánlatkérő a fenti képlet alapján a kerekítés szabályai szerint kettő tizedes jegy pontossággal határozza meg az értékelési pontszámot.

Ajánlattevőknek árazott költségvetést kell benyújtaniuk ajánlatukban, melynek végösszege képezi az értékelési szempont szerinti megajánlást.

## **A 2. részszerpont esetén alkalmazott egyenes arányosítás képlete:**

A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány szakmai tapasztalata értékelési szempont esetében a szempont szerinti legjobb (leghosszabb tapasztalatot tartalmazó) ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, az egyenes arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő az alábbiak szerint:

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

$P_{\text{max}}$ : a pontskála felső határa, azaz 10

$P_{\text{min}}$ : a pontskála alsó határa, azaz 0

$A_{\text{vizsgált}}$ : a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{legjobb}}$ : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Az ajánlattevőknek 0 vagy annál nagyobb számot kell megajánlaniuk. A 0 hónap megajánlás kapja a minimálisan adható 0 pontot.

A szerződés teljesítésében részt vevő személyi állomány tapasztalatának részszerpontjainál a legtöbb tapasztalat a legkedvezőbb, ekkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 77. § (1) bekezdését.

## **Az összpontszám megállapítása:**

A fentiek szerint kapott pontokat (értékelési pontszám) ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat a gazdaságilag legelőnyösebb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb. Az összpontszámok

egyezsége esetén az az ajánlat a gazdaságilag legelőnyösebb, amelyiknek a magasabb súlyszám értékkel rendelkező értékelési szempontja a legkedvezőbb.

### EGYÉB INFORMÁCIÓK

- 1) A benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő megbizonyosodott az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban megadott, illetve a szerződés-tervezetből ésszerűen következő feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról, hogy ajánlatuk végösszege fedez minden az ajánlattételi dokumentumban, valamint az ennek részét képező szerződés tervezetben foglalt kötelezettséget és feladatot, ami a munkák elvégzéséhez és a rendeltetésszerű használathoz szükséges.
- 2) Ajánlattevő a feladat megvalósítása során nem hivatkozhat arra, hogy az ajánlattételi felhívás és jelen dokumentum nem volt teljes körű. Amennyiben az ajánlattételi felhívás, vagy jelen dokumentum nem értelmezhető egyértelműen, saját érdekében az ajánlattevő kötelezettsége az ellentmondásokat feloldani, a feladatot pontosítani kiegészítő tájékoztatás kérése útján.
- 3) **A szerződés tervezetét az ajánlatban nem kell csatolni.**

### AZ AJÁNLATOT ALKOTÓ OKMÁNYOK

Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell, lehetőleg az alábbi sorrendben az ajánlatba csatolni:

Sor-szám	Megnevezés
1.	A Kbt. 68. § (4) bekezdésének megfelelő felolvasólap. Lehetőleg a fedőlapot követően csatolják az ajánlatba! Közös ajánlattétel esetén a <u>képviselő</u> ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt adatait kell megadni! <i>1. számú melléklet</i>
2.	FELOLVASÓLAP „A” jelű melléklete
3.	ADATLAP A gazdasági szereplő adatait tartalmazó nyilatkozat, amely a közbeszerzési eljárásban való kommunikációt szolgálja. Közös ajánlattétel esetén a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt adatait kell megadni! <i>2. számú melléklet</i>
4.	AJÁNLATI NYILATKOZAT (Kbt. 66. § 2. bek.) – <b><u>EREDETI PÉLDÁNYBAN</u></b> <i>3. számú melléklet</i>
5.	NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (4). bek.) <i>4. számú melléklet</i>

6.	<p>NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (6). bek.)</p> <p>(a közbeszerzésnek azon részeiről, amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni, és az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és már ismert alvállalkozókról)</p> <p><u>A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni.</u></p> <p>5 sz. melléklet</p>
7.	<p>KÉPVISELŐ AJÁNLATTEVŐ MEGJELÖLÉSE – Adott esetben</p> <p>6. számú melléklet</p>

## KAPACITÁST BIZTOSÍTÓ SZERVEZETRE VONATKOZÓ NYILATKOZAT

Amennyiben az ajánlattevő több részre is ajánlatot kíván beadni, úgy mindegyik részre vonatkozóan ki kell tölteni és az ajánlathoz csatolni.

8. Ha az ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek valamely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrásaira (is) támaszkodik.

NYILATKOZAT - a Kbt. 65. § (7) és (9) bekezdésére vonatkozóan

7. számú melléklet

**MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁG** igazolása esetén: Amennyiben az ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek valamely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, az ajánlatban csatolni kell továbbá a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Felhívjuk gazdasági szereplők figyelmét, hogy ezen nyilatkozat megadásakor – amennyiben releváns – a Kbt. 65. § (7) -(9) bekezdésére is legyenek tekintettel.

### Kizáró okok fenn nem állásának előzetes igazolása:

9.	<p>Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) g)-k), m) és q) pontban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.</p> <p>Igazolási mód:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ajánlattevőknek a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 17. § (1) bekezdésében foglaltak alapján csatolnia kell a kizáró okok fenn nem állásáról szóló egyszerű nyilatkozatát, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontjára vonatkozóan, a Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 8. § i) pont ib) alpontjában, nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.</li></ul> <p>Az ajánlattevő, az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 62. § (1) bek. g)-k), m) és q) pontjaiban foglalt kizáró okok hiányáról.</p> <p>A kizáró okok hiányára vonatkozó egyszerű nyilatkozat (321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (1) bekezdés) vonatkozásában ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 14. § (2)-(3) bekezdésében foglaltakra.</p> <p>A 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 1. § (7) bekezdése alapján a kizáró okokra vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését, azaz eljárást megindító felhívás feladásának időpontját megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.</p> <p>A kizáró okok fenn nem állását igazoló dokumentumok a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján egyszerű másolatban is benyújthatók.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- A Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését.</li><li>- A már ismert alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet tekintetében ajánlattevő a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerint köteles nyilatkozni ajánlatában arról, - a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerinti formában - hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.</li></ul> <p>A kizáró okok igazolására ajánlattevőknek az ajánlattételi felhívás megküldésének napjánál nem régebbi keltezésű nyilatkozato(ka)t kell benyújtaniuk.</p> <p><i>8. számú melléklet</i></p> <p><i>8/a. számú melléklet</i></p>
----	--

### MŰSZAKI SZAKMAI ALKALMASSÁG



10.	NYILATKOZATMINTA MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGRA VONATKOZÓAN 9. számú melléklet
-----	---

<b>EGYÉB DOKUMENTUMOK:</b>	
11.	Az ajánlatához csatolni kell az ajánlatban szereplő dokumentumokat aláíró, az ajánlattevő és az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő írásbeli képviselőjére jogosult személy (cég esetében a cégjegyzésre jogosult) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolatban. Amennyiben az ajánlatot nem az írásbeli képviselőre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, a képviselőre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott meghatalmazását is szükséges csatolni.
12.	Közös ajánlattétel esetén az ajánlat részeként be kell nyújtani az ajánlattevőknek a közös ajánlattal összefüggő megállapodásukat, amelynek tartalmaznia a jelen közbeszerzési dokumentum vonatkozó pontjában előírtakat.
13.	A benyújtott ajánlat aláírt példányát *.pdf formátumba beszkenelve, nem újraírható optikai adathordozón (CD, vagy DVD).
14.	Az ajánlatban nyilatkozni kell arról, hogy van e folyamatban ajánlattevővel szemben változásbejegyzési eljárás <i>10. számú melléklet</i>
15.	RÉSZLETES Műszaki-Szakmai és ÁRAJÁNLAT – Árazatlan költségvetés kitöltésével

Amennyiben ajánlattevő prospektust, ismertetőt, stb. dokumentumokat is be kíván nyújtani, úgy ezeket – ha benyújtását feltétlenül szükségesnek tartja – az ajánlattól elkülönülten tegye a borítékba, vagy csomagba az ajánlat mellé. Ajánlatkérő az ilyen módon elkülönített dokumentumot nem tekinti az ajánlat részének és az ajánlat elbírálása során nem veszi figyelembe.

## KBT. 73. § (5) BEK. SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS

A Kbt. 73. § (5) bekezdése értelmében ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

### **Nemzetgazdasági Minisztérium (munkabiztonság)**

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Levelezési cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Web: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása az alábbiak szerint történik:

A Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztálya Munkavédelmi Információs Szolgálatot (MISZ) működtet:

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-292

E-mail cím: [munkaved-info@ommf.gov.hu](mailto:munkaved-info@ommf.gov.hu)

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlapon az „Elérhetőségek/Munkavédelmi felügyelőségek” menüpont alatt) segítik tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és a munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

### **Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat**

Székhely: 1082 Budapest, Kisfaludy u. 11.

Tel.: 06-1- 477-5700

Fax: 06-1- 477-5800

Honlap: [www.munka.hu](http://www.munka.hu)

### **Országos Tisztifőorvosi Hivatal (munkaegészségügy)**

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: 06-1/476-1100 (központi telefonszám)

E-mail cím: [tisztifoorvos@oth.antsz.hu](mailto:tisztifoorvos@oth.antsz.hu)

### **Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (bányászati munkavédelem)**

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: 06-1/301-2900 (központi telefonszám)

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-258

E-mail cím: [hivatal@mbfh.hu](mailto:hivatal@mbfh.hu)

2015. április 01-től a megyei kormányhivatalokba integrálódott területi bányakapitányságok elérhetősége és illetékességi területe megtalálható a [www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu) honlapon az „Elérhetőség/Korábbi bányakapitányságok” menüpont alatt.

### **Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség (környezetvédelem)**

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/A.

Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf.:675

Ügyfélszolgálat: Zöld-pont Iroda, 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a. fsz. 6.

Telefon: +36 1 224 9100

E- mail cím: [orszagos@zoldhatosag.hu](mailto:orszagos@zoldhatosag.hu)

[zoldpont@oktvmf.gov.hu](mailto:zoldpont@oktvmf.gov.hu)

Honlap: [www.orszagoszoldhatosag.gov.hu](http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu)

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu/teruleti-felugyelosegek.php> honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

### **Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság**

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Telefonszám: +36-1-412-9742

E-mail cím: [info@szgyf.gov.hu](mailto:info@szgyf.gov.hu)

Honlap: [www.szgyf.gov.hu](http://www.szgyf.gov.hu)

A megyeszékhelyeken a Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóság megyei kirendeltségei (elérhetőségeik megtalálhatóak a [www.szgyf.gov.hu](http://www.szgyf.gov.hu) honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

**II. RÉSZ**  
**MŰSZAKI LEÍRÁS**  
**külön dokumentum tartalmazza**

**III. RÉSZ**  
**NYILATKOZATMINTÁK**

**AZ AJÁNLATHOZ BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATMINTÁK**  
ezen dokumentumokat már az ajánlatban szükséges csatolni

FEOLVASÓLAP<sup>1</sup>

Alulírott, ..... mint a(z) .....  
cégjegyzésre jogosult képviselője, a

<b>Ajánlatkérő neve:</b>	<b>Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás</b>
<b>Közbeszerzési eljárás megnevezése</b>	„ESZI épület felújítás”

tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként

és a(z) ..... (név) ..... (cím) közös ajánlattevő képviselőjében<sup>2</sup>

**az alábbi nyilatkozatot teszem**

<b>ajánlattevő neve:</b>	
<b>ajánlattevő székhelye:</b>	

**Azon számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek:**

<u>RÉSZSZEMPONT</u>	<u>AJÁNLAT</u>
Nettó vállalkozási díj (HUF)	..... Ft
Az ajánlattételi felhívás 10.1.2) pont M1. alpontja szerinti szakmai tapasztalatnál nagyobb szakmai tapasztalattal rendelkező szakember szakmai tapasztalata (hónapban megadva) <sup>3</sup>	....hónap

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás)

<sup>1</sup> Kötelezően kitöltendő és az ajánlathoz csatolandó dokumentumminta.

<sup>2</sup> Közös ajánlattétel esetén kitöltendő (szükség szerint további sorokkal bővítendő), egyébként törlendő.

<sup>3</sup> Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember összesen 36 hónap szakmai gyakorlattal rendelkezik, a felolvasólapon - az ajánlattételi felhívás 10.1.2) pont M1 alpontjában meghatározott alkalmassági feltételt figyelembe véve - a szakember szakmai tapasztalataként 24 hónapot (36-12=24) kell szerepeltetni.  
Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember összesen 13 hónap szakmai gyakorlattal rendelkezik, a felolvasólapon - az ajánlattételi felhívás 10.1.2) pont M1 alpontjában meghatározott alkalmassági feltételt figyelembe véve - a szakember szakmai tapasztalataként 1 hónapot (13-12=1) kell szerepeltetni.

## FELOLVASÓLAP

### „A” MELLÉKLET

Alulírott ....., mint a(z) ..... (székhely: ..... ) ajánlattevő nyilatkozattételre jogosult képviselője

<b>Ajánlatkérő neve:</b>	<b>Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás</b>
<b>Közbeszerzési eljárás megnevezése</b>	„ESZI épület felújítás”

tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a felolvasólapon szerepeltetett 2. sz. értékelési szempont tekintetében tett megajánlás alátámasztásaként az ajánlattételi felhívás 10.1.2) pont M1.) alpontja szerinti, a szerződés teljesítésében részt vevő szakember szakmai többlettapasztalatát az alábbiak szerint mutatom be:

<b>S Z E M É L Y E S A D A T O K</b>	
Név:	
Munkahely:	
Jogviszony kezdő időpontja:	

<b>S Z A K M A I R E F E R E N C I Á K</b>		
Az ajánlattételi felhívás 10.1.2. M1.) pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakember műszaki vezetői és/vagy építésvezetői területen szerzett szakmai tapasztalata az előírt minimális időn felül <sup>4</sup>		
beruházás/projekt/munka megjelölése, melyben a szakember részt vett <sup>5</sup>	szakmai gyakorlatának kezdő és befejező időpontja év/hónap pontossággal	a beruházáson/projekten/munkán a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése. <sup>6</sup>

<sup>4</sup> Ajánlatkérő az alkalmassági követelményben meghatározott, elvárt tapasztalat bemutatását nem kéri az értékelési szempontra tett vállalás alátámasztása során.

<sup>5</sup> Adott esetben útszám, településnév, szelvéyszám megjelölésével, megvalósult műszaki tartalom rövid összefoglalásával oly módon, hogy a beruházás egyértelműen beazonosítható legyen!

<sup>6</sup> Amennyiben a szakember ugyanazon projekten belül többféle tevékenységet végzett, meg kell jelölni, hogy az alkalmassági követelményként meghatározott területen szerzett szakmai gyakorlatot az adott beruházás megvalósítása során pontosan mely időszakban szerezte.



Nyilatkozom továbbá arról, hogy a jelen nyilatkozatommal összhangban benyújtom az alkalmasság igazolásaként a szakember önéletrajzát a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerint.

Kelt: ....., ..... hó ... nap

.....

(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen meghatalmazott  
képviselő aláírása)

## ADATLAP

<b>Ajánlatkérő neve:</b>	<b>Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás</b>
<b>Közbeszerzési eljárás megnevezése</b>	<b>„ESZI épület felújítás”</b>

Ajánlattevő adatai<sup>7</sup>:

<b>Ajánlattevő neve:<sup>8</sup></b>	
<b>Ajánlattevő cégjegyzékszám:</b>	
<b>Belföldi adószáma:</b>	
<b>Pénzforgalmi jelzőszám<sup>9</sup>:</b>	
<b>Képviselő neve:</b>	

A kapcsolattartó adatai<sup>10</sup>:

<b>Kapcsolattartó személy neve:</b>	
<b>Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:</b>	
<b>Kapcsolattartó személy faxszáma:</b>	
<b>Kapcsolattartó személy e-mail címe:</b>	

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

<sup>7</sup> Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi közös ajánlattevőnek ki kell töltenie, a táblázat szabadon bővíthető.

<sup>8</sup> Közös ajánlattétel esetén kérjük egyértelműen feltüntetni, hogy melyik ajánlattevő adatai kerültek a táblázatban megadásra, amennyiben az ajánlattevő egyedül tesz ajánlatot, az ajánlattevő nevét nem kötelező ide beírni.

<sup>9</sup> Azt a pénzforgalmi jelzőszámot kell feltüntetni, melyet az ajánlattevő az eljárással kapcsolatosan használni kíván. Amennyiben a megkötendő szerződésben ettől eltérő bankszámlát kíván az ajánlattevő feltüntetni, úgy ezt kérjük külön is feltüntetni.

<sup>10</sup> Lehetőség szerint soronként egyetlen elérhetőségi adatot adjanak meg! Az ajánlattevő felelőssége olyan kapcsolattartási adatokat megadni, amelyen fogadni tudja az ajánlatkérő által megküldött információkat.

## AJÁNLATI NYILATKOZAT (Kbt. 66. § 2. bek.)

Alulírott, ..... mint a(z) ..... cégjegyzésre jogosult képviselője, a

<b>Ajánlatkérő neve:</b>	<b>Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás</b>
<b>Közbeszerzési eljárás megnevezése</b>	„ESZI épület felújítás”

tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként

és a(z) ..... (név) ..... (cím) közös ajánlattevő képviselőjében<sup>11</sup>

**nyilatkozom, hogy**

Miután az eljárást megindító felhívás és az egyéb közbeszerzési dokumentumok feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk, és azok feltételei szerint ajánlatot teszünk a Felolvasólapon rögzített ajánlati áron;

Nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére.

Nyilatkozom, hogy az ajánlatban csatolt összes aláírt dokumentumot, igazolást az adott dokumentum, igazolás aláírására jogosult személy írta alá.

Nyilatkozom, hogy az eljárást megindító felhívásban meghatározott biztosítékot határidőre rendelkezésre bocsátjuk.

Az általam képviselt gazdasági szereplő nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez az eljárást megindító felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót és az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőt.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

<sup>11</sup> Közös ajánlattétel esetén kitöltendő (szükség szerint további sorokkal bővítendő), egyébként törlendő.

**NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (4). bek.)**

*Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevő vonatkozásában csatolni kell.*

Alulírott, ..... mint a(z) .....  
cégjegyzésre jogosult képviselője, a(z)

<b>Ajánlatkérő neve:</b>	<b>Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás</b>
<b>Közbeszerzési eljárás megnevezése</b>	„ESZI épület felújítás”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

**Nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő<sup>12</sup>:**

- a) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény értelmében
- mikrovállalkozásnak
  - kisvállalkozásnak
  - középvállalkozásnak minősül.
- b) nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

<sup>12</sup> Kérjük az a) pontban a megfelelő választ aláhúzni! Amennyiben a vállalkozás nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá, úgy a b) pontban meghatározott választ kérjük aláhúzni!

**NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (6). bek.)**

*Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevő vonatkozásában csatolni kell.*

Alulírott, ..... mint a(z) .....  
cégjegyzésre jogosult képviselője, a(z)

<b>Ajánlatkérő neve:</b>	<b>Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás</b>
<b>Közbeszerzési eljárás megnevezése</b>	„ESZI épület felújítás”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

**nyilatkozom, hogy**

<b>a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni (az egyes feladatok, tevékenységek megjelölése)<sup>13</sup>:</b>	<b>ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók neve és székhelye:</b>

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

<sup>13</sup> A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni.

**KÉPVISELŐ AJÁNLATTEVŐ MEGJELÖLÉSE**

Közös ajánlattétel esetén kitöltendő. Minden közös ajánlattevőnek alá kell írnia.

<b>Ajánlatkérő neve:</b>	<b>Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás</b>
<b>Közbeszerzési eljárás megnevezése</b>	„ESZI épület felújítás”

Alulírottak a(z) alábbi közös ajánlattevők képviselőjében a Kbt. 35. § (1)-(2) bekezdése alapján **nyilatkozzuk**, hogy az alábbi ajánlattevők közösen tesznek ajánlatot és maguk közül a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében történő eljárásra az alábbi képviselőt jelölik és hatalmazzák meg:<sup>14</sup>

<b>Ajánlattevő neve:</b>			
<b>Ajánlattevő nevében aláírásra jogosult képviselő neve:</b>			
<b>Ajánlattevő jogosult-e a közös ajánlattevők nevében eljárni, azokat képviselni (csak az egyik ajánlattevő jelölhető meg „igennel”):</b>	igen / nem <sup>15</sup>	igen / nem	igen / nem
<b>A fenti közös ajánlattevők cégszerű aláírása:</b>			
Kelt: ....., ..... év ..... hónap .... napján			
Kelt: ....., ..... év ..... hónap .... napján			
Kelt: ....., ..... év ..... hónap .... napján			

<sup>14</sup> A táblázat szabadon bővíthető.

<sup>15</sup> A megfelelő aláhúzendő. Csak egy képviselő ajánlattevő jelölhető meg.

**NYILATKOZAT A KBT. 65. § (7) ÉS (9) BEKEZDÉSÉRE VONATKOZÓAN**

Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevő vonatkozásában csatolni kell.

Alulírott, ..... mint a(z) .....  
cégjegyzésre jogosult képviselője, a(z)

<b>Ajánlatkérő neve:</b>	<b>Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás</b>
<b>Közbeszerzési eljárás megnevezése</b>	„ESZI épület felújítás”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

**nyilatkozom, hogy<sup>16</sup>**

- az ajánlattevő nem támaszkodik az alkalmassági feltételeknek való megfeleléshez más szervezet (vagy személy) kapacitására
- az ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek való megfeleléshez más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodik az alábbiak szerint:

<b>CÉGNÉV</b>	<b>SZÉKHELY</b>	Az alkalmassági követelmény, amelynek igazolása érdekében az ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik <b><u>(az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontja)</u></b>

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás)

<sup>16</sup> A megfelelő részt jelölje meg, vagy húzza alá.

## AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA A KIZÁRÓ OKOKRÓL

Alulírott, ....., a(z) .....  
képviseelőjeként az

<b>Ajánlatkérő neve:</b>	<b>Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás</b>
<b>Közbeszerzési eljárás megnevezése</b>	„ESZI épület felújítás”

tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom**, hogy

- az általam képviselt gazdálkodó szervezet nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá,
- az általam képviselt gazdálkodó szervezet nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozó,
- az általam képviselt gazdálkodó szervezet alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)



NYILATKOZAT<sup>17</sup>

a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontjában foglalt kizáró ok tekintetében \*

Alulírott, ....., a(z) .....  
képviseelőjeként az

<b>Ajánlatkérő neve:</b>	<b>Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás</b>
<b>Közbeszerzési eljárás megnevezése</b>	„ESZI épület felújítás”

tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom**, hogy

a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében:

- nem értelmezhető, mert nem minősülök társaságnak<sup>18</sup>
- olyan társaságnak minősülünk, mely
  - o a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 38. § pont a)-b) vagy d) alpontjai szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakhelye a következő<sup>19</sup>:

TÉNYLEGES TULAJDONOS NEVE	TÉNYLEGES TULAJDONOS ÁLLANDÓ LAKÓHELYE

- o társaságunk a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 38. § pont a)-b) vagy d) **alpontjai szerint definiált tényleges** tulajdonossal nem rendelkezik<sup>20</sup>

<sup>17</sup> Közös ajánlattevők esetén minden tagnak külön-külön kell nyilatkozni!

<sup>18</sup> Ha nem releváns, törölnöd/áthúzandó, ebben az esetben a következő szakasz releváns és kitöltendő

<sup>19</sup> Ha nem releváns, törölnöd/áthúzandó.

<sup>20</sup> Ha nem releváns, törölnöd/áthúzandó.

- társaságunk a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 38. § pont a)-b) vagy d) alpontjai szerint definiált **tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni.**<sup>21</sup>

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

---

*21 Ha nem releváns, törölnödő/áthúzandó. **Felhívjuk a figyelmet, amennyiben e bekezdés szerint nyilatkozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpont tekintetében a kizáró okok hatálya alatt áll!***

**NYILATKOZATMINTA MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGRA  
VONATKOZÓAN**

Alulírott, ....., mint a(z) .....  
(Székhely:.....), képviselőjeként nyilatkozom, hogy

<b>Ajánlatkérő neve:</b>	<b>Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás</b>
<b>Közbeszerzési eljárás megnevezése</b>	„ESZI épület felújítás”

tárgyú közbeszerzési eljárás tekintetében az Ajánlattételi Felhívásának Műszaki, illetve szakmai alkalmasságra vonatkozó pontjában előírt alkalmassági követelményeinek az általam képviselt Ajánlattevő megfelel.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

**NYILATKOZAT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁSRÓL**

Alulírott ..... a(z) .....  
képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy

a)  cégünk nem nyújtott be a cégbírósághoz változásbejegyzési kérelmet, így el nem bírált változásbejegyzési kérelem cégünk vonatkozásában nincs.

b)  cégünk benyújtott a cégbírósághoz változás bejelentési kérelmet, így cégünk vonatkozásában van el nem bíralt változás bejelentési kérelem, melynek tartalma az alábbiakra terjed ki:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás)

**AZ ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK UTÓLAGOS IGAZOLÁSÁHOZ (KÜLÖN  
FELHÍVÁSRA) BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATMINTÁK**

ezen dokumentumokat ajánlatkérő külön felhívása (Kbt. 69. § (4) bek.) esetén kell csatolni

**SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ**

(MINTA – műszaki vezetői és/vagy építésvezetői szakmai gyakorlat igazolásához)

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

KÉPZETTSÉG ISMERTETÉSE (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése	Képzettség megnevezése
[év-hónap]- [év-hónap]		
[év-hónap]- [év-hónap]		

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év-hónap)	Munkahely megnevezése

TAPASZTALATOK, ISMERTETÉSE

(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben előre!)			
sor- szám	A tevékenységgel érintett naptári hónap <sup>22</sup>	A projekt (beruházás) megnevezése, mely esetében az építésvezetői feladatokat ellátta	műszaki vezetői és/vagy építésvezetői szakmai gyakorlat
1.	19... január		
2.	19... február		
3.	19... március		
4.	19... április		
5. <sup>23</sup>	2017. ....		
<b>Szakmai tapasztalat összesen (napközi hónap)<sup>24</sup></b>			

Alulírott, mint ajánlattevő által ajánlott szakember kijelentem, hogy a

<b>Ajánlatkérő neve:</b>	<b>Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás</b>
<b>Közbeszerzési eljárás megnevezése</b>	„ESZI épület felújítás”

tárgyú közbeszerzési eljárásban részt veszek, az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották – figyelemmel a Kbt. 138. § (4) bekezdésére.

Nyilatkozom továbbá, hogy nincs más olyan kötelezettségem, a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

.....

Saját kezű aláírás

<sup>22</sup> A táblázat egyes sorain a megjelölt év és hónap aktualizálendő az adott szakember szakmai gyakorlattal érintett naptári hónapjainak megfelelően. A táblázat valamennyi egy adott során egy adott hónap szerepeltethető, pl. első sorban 2011. január. Amennyiben a szakember több hónapon keresztül ugyanazon projekt kapcsán látta el a feladatait, úgy a táblázatban ennek megfelelő számú soron szükséges a megszerzett gyakorlati tapasztalat idejét rögzíteni pl. ha a szakember 5 hónapon keresztül végezte a releváns feladatát egy adott projekten, úgy azt 5 soron szükséges feltüntetni.

<sup>23</sup> A táblázat további sorokkal kiegészíthető. A táblázat minden során egy naptári hónap szerepelhet.

<sup>24</sup> Megegyezik a sorok számával.

**IV. RÉSZ**  
**SZERZŐDÉS TERVEZET**

**külön dokumentum tartalmazza**



---

**dr. Fejér Bernát**  
**Ajánlatkérő**  
**képviselőként**

**Dr. Fejér Bernát** Magyar Köztisztviselők Szakszervezetének tagja  
Akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó  
Lajstromszám: 00144